

WT.2370.3.4.2019

**Centralna Szkoła
Państwowej Straży Pożarnej
42-200 Częstochowa, ul. Sabinowska 62/64
tel. 0-34 378 53 00, fax. 0-34 378 53 32**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI UTWARDZONYCH NA TERENIE
CENTRALNEJ SZKOŁY PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
W CZĘSTOCHOWIE – CZĘŚĆ ETAPU IV**

*Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.,
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej ustawą*

Numer nadany postępowaniu przetargowemu : **WT.2370.3.2019**

Zatwierdzono w dniu:

30 stycznia 2019 roku

przez

.....
Pieczęć i podpis Kierownika Jednostki

CZĘSTOCHOWA 2019

1. Nazwa oraz adres Zamawiającej.

**CENTRALNA SZKOŁA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
42-200 CZĘSTOCHOWA, ul. SABINOWSKA 62/64
REGON 150123657, NIP 573-11-77-649**

<http://www.cspsp.pl> e-mail: przetargi@cspsp.pl

reprezentowana przez Komendanta Szkoły, w imieniu którego może działać Zastępca Komendanta Szkoły

2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

- 2.1. Zamówienie dot. postępowania obejmującego swoim zakresem **roboty budowlane** o szacunkowej wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986).
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy – Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych do niej.
- 2.4. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającą podczas całego prowadzenia postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie nawierzchni utwardzonych na terenie Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie - część etapu IV projektu. Prace będą prowadzone na terenie Zamawiającej tj.: Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie przy ul. Sabinowskiej 62/64, między budynkiem administracyjnym a budynkiem hotelu nr 1 (obszar zaznaczono w dokumentacji projektowej, na mapach "plan sytuacyjny" i "plan warstwowy" jako część Etapu IV (zał. nr 1 do siwz - opis przedmiotu zamówienia, pozycja 1.2 dokumentacja projektowa, zał. graficzny pn. „część Etapu IV”).
- 3.2. Remont nawierzchni utwardzonych - część etapu IV projektu (teren pomiędzy budynkiem Administracyjnym a Hotelem nr 1) - zakresem obejmuje remont nawierzchni dróg, placów manewrowych, remont instalacji odwodnienia wraz z wymianą urządzeń odwadniających i podłączeniem rur spustowych, remont instalacji deszczowej.
- 3.3. Podstawowe dane techniczne remontu nawierzchni utwardzonych - część etapu IV:
- drogi i place manewrowe - 711 m²
- 3.4. **Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania w pierwszej kolejności kostki brukowej posiadanej przez inwestora:**
- kostka szara w ilości 688m² - szara gr. 8 cm
- krawężnik najazdowy szary w ilości - 10mb
- 3.5. Część **Etapu 4** obejmuje obszar położony między budynkiem administracyjnym i budynkiem hotelu nr 1. Nawierzchnie dróg manewrowych wykonane są

- w większości z kształtek betonowych typu trylinka pokrytych 5 cm warstwą asfaltu. Odwodnienie realizowane jest za pomocą wpustów jezdniowych podłączonych do instalacji deszczowej.
- 3.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa w części dotyczącej ww. zakresu - załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3.7. Oznaczenie wg CPV:
- | | |
|------------|-----------------------------------------------------|
| 45111291-4 | Roboty w zakresie zagospodarowania terenu |
| 45330000-9 | Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne |
- 3.8. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami a w szczególności:
- niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikami;
 - przepisami prawa budowlanego;
 - przepisami BHP
 - sztuką budowlaną.
 - ze złożoną ofertą
 - technologią określoną w siwz,
 - zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
 - z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
 - obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
 - zawartą umową,
- 3.9. Mając na uwadze fakt, iż Zamawiająca przewidziała rozliczenie ryczałtowe, Wykonawca przed sporządzeniem oferty posiada możliwość dokonania wizji lokalnej jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty oraz w celu zapoznania się ze stanem technicznym obiektu, którego dotyczy udzielane zamówienie, a także zdobycia na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Wykonawca winien potwierdzić ten fakt stosownym oświadczeniem o dokonaniu wizji. Termin wizji lokalnej należy uzgadniać pod numerem telefonu: 34 378 53 00 wew 609. Wizji można dokonać do dnia poprzedzającego termin składania ofert.
- 3.10. Elementy robót nieuwzględnionych i niewycenionych, a wynikających wprost z dokumentacji przetargowej (SIWZ z załącznikami) zostaną uznane za wycenione i ujęte w ofercie, bez możliwości jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. W związku z powyższym zalecane jest bardzo wnikliwie przeanalizowanie dokumentacji, jak i warunków panujących na terenie inwestycji. Skutki jakichkolwiek błędów przy wycenie obciążają Wykonawcę zamówienia, zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 3.11. Wykonawca winien udzielić Zamawiającemu **min. 36 (trzydzieści sześć) – max. 72 (siedemdziesiąt dwa)** miesięcznej gwarancji jednolitej na wykonane roboty budowlane oraz urządzenia dostarczone i zamontowane w ramach umowy – **kryterium oceniane**. Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 72m-ce nie będzie powodowało przyznania większej liczby punktów. W takim przypadku przyznana zostanie maksymalna przewidziana liczba punktów w tym kryterium. Gwarancja biegnie od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru wykonanych robót.
- 3.12. Wymagany okres rękojmi: 36 miesięcy liczone od daty całkowitego odbioru przedmiotu umowy;
- 3.13. Wymagany termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę – **30 dni** od daty odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru i doręczenia

- faktury. Rozliczenie za wykonane i odebrane roboty nastąpi maksymalnie 3 fakturami częściowymi oraz fakturą końcową
- 3.14. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku od towarów i usług w wysokości 23% zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług, z dnia 11.03.2004 r., (Dz. U. z 2018 poz. 2174).
- 3.15. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej robót w formie papierowej tj. dokumentacje budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, karty gwarancyjne, protokołów odbiorów częściowych, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów (dostarczonych przez Wykonawcę), geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót.
- 3.16. Jeśli Wykonawca nie będzie używał mediów Zamawiającej, zaznaczy to w pisemnym oświadczeniu po podpisaniu umowy. Inaczej zobowiązany jest ponosić koszty zużytej wody i energii. Wykonawca, w sytuacji korzystania z ujęć energii i wody należących do Zamawiającej, musi na własny koszt zamontować podliczniki poboru tych mediów w miejscu uzgodnionym z Zamawiającą. Ewentualny pobór energii i wody będzie rozliczony po zrealizowaniu umowy w formie obciążenia Wykonawcy za zużyta energię i wodę według stawek obowiązujących Zamawiającą w dniu odczytu podliczników.
- 3.17. Na podstawie art. 29 ust. 3a p.z.p., Zamawiająca wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio, fizycznie czynności robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, na terenie Zamawiającej. Powyższy wymóg nie dotyczy między innymi osób kierujących budową, projektantów, dostawców materiałów budowlanych.

4. Oferty częściowe.

- 4.1. Zamawiająca nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2. W przypadku złożenia oferty niekompletnej asortymentowo oferta zostanie odrzucona.

5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia, polegającego na powtórzeniu zamówienia o podobnym zakresie, o wartości do 20% zamówienia podstawowego.

6. Oferty wariantowe.

- 6.1. Zamawiająca nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.2. W przypadku złożenia oferty wariantowej oferta zostanie odrzucona.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 28 marca 2019 roku.**

8. Warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 p.z.p., Zamawiająca najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) **spełniają warunki udziału w postępowaniu;**
 - 2) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiająca nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań. Zamawiająca dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia lub nie spełnia w zakresie postawionych wymagań.*
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej: *Zamawiająca nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań. Zamawiająca dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia lub nie spełnia w zakresie postawionych wymagań.*
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - *Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 roboty o wartości minimum 100.000,00 zł brutto każda, których przedmiotem było wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie nawierzchni utwardzonych.*
W przypadku kontraktów obejmujących również inne roboty, odbiegające od przedmiotu niniejszego zamówienia, Wykonawca winien określić wyłącznie wartość robót wymaganych przez Zamawiającą, z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki i prawidłowo ukończone.
 - *Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że ma do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadające następujące kwalifikacje :*
 - *uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;*
 - *uprawnienia budowlane do kierowania robotami w budownictwie w specjalności inżynierskiej drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;*
- 8.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów powinno zawierać:

- **wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia,**
- sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
- charakter powiązania Wykonawcy z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

Przedstawione dokumenty muszą być aktualne, tzn. muszą przedstawiać stan faktyczny i prawny istniejący w chwili składania ofert. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa musi zostać przedłożone w formie oryginału

- 8.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 8.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 8.9. Przesłanki wykluczenia z postępowania.

8.9.1.Obligatoryjne przesłanki wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiająca wykluczy:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -

- Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt powyżej;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiająca jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.9.2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiająca wykluczy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 8.10. **Self – cleaning.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia).
- 8.11. Zamawiająca na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w pkt. 8.9. Zamawiająca dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia lub nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w pkt. 9 SIWZ. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.
- 8.12. Zamawiająca może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

- 9.1. Wykaz oświadczeń **składanych wraz z ofertą** w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Poz.	Rodzaj dokumentu	Uwagi
1	Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 0 do SIWZ
2	Upoważnienie osób podpisujących ofertę jeżeli nie wynika z dołączonych do oferty dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy.	Oryginał lub kopia
3	Dowód wniesienia wadium W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź, Zamawiająca wymaga przedłożenie oryginału tego dokumentu. Dopuszcza się złożenia z ofertą potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. W takim przypadku oryginał tegoż dokumentu musi zostać złożony przed upływem terminu składania ofert z ofertą lecz nie złączony z nią na stałe. Wadium w kwocie określonej w niniejszej SIWZ, wniesione w formie innej niż pieniądź musi obejmować termin związania ofertą tj. 30 dni od terminu składania ofert	Oryginał lub kopia
4	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ
5	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu.	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ
6	Zobowiązanie podmiotu trzeciego na podstawie z art. 22a ust.2, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.	Oryginał (jeżeli dotyczy)

- 9.2. Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia. Zamawiająca nie wymaga wykazania się brakiem podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy Pzp.
- 9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie potwierdzające że wykonawca spełnia określone warunki, o których mowa w art. 25a ust. 1 składa każdy z Wykonawców.
- 9.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiająca przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia

oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 9.5. Wykaz dokumentów i oświadczeń **składanych na wezwanie** Zamawiającej w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp (brak podstaw do wykluczenia):

Poz.	Rodzaj dokumentu	Uwagi
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;	Oryginał lub kopia

- 9.6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w powyższej tabeli powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 9.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- powyższej tabeli - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 9.8. Wykaz dokumentów i oświadczeń **składanych na wezwanie** Zamawiającej w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp:

Poz.	Rodzaj dokumentu	Uwagi
1	Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ

	<p>inne dokumenty.</p> <p><i>(Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 roboty o wartości minimum 100.000,00 zł brutto każda, których przedmiotem było wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie nawierzchni utwardzonych.</i></p> <p><i>W przypadku kontraktów obejmujących również inne roboty, odbiegające od przedmiotu niniejszego zamówienia, Wykonawca winien określić wyłącznie wartość robót wymaganych przez Zamawiającą, z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki i prawidłowo ukończone.)</i></p>	
2	<p>Dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane lub są wykonywane w należyte.</p> <p>W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p>	Oryginał lub kopia
3	<p>Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.</p> <p><i>(Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że ma do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadające następujące kwalifikacje :</i></p> <p><i>- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;</i></p> <p><i>-uprawnienia budowlane do kierowania robotami w budownictwie w specjalności inżynierskiej drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;)</i></p>	Oryginał Wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ

9.9. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającą:

1	<p>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.</p> <p>W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającą na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której</p>	<p>Oryginał</p> <p>Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony</p>
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	wraz z informacją z otwarcia ofert, o których mowa w pkt. 14.31. oraz 14.32. SIWZ, na stronie internetowej Zamawiającej www.cspsp.pl
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9.10. Dostępność dokumentów.

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiająca posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669);
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiająca pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającej z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 10.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiająca i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 10.2. Ofertę oraz dokumenty składane na wezwanie Zamawiającej należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście w miejscu wskazanym w niniejszej SIWZ lub za pośrednictwem pośtańca. Zamawiająca nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 10.3. Dopuszcza się aby komunikacja Zamawiającej z Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
 - faksu: 34 378 53 32
 - poczty elektronicznej: przetargi@cspsp.pl
- 10.4. Nie planuje się zwoływania zebrania wszystkich wykonawców.
- 10.5. Zamawiająca ma obowiązek udzielenia odpowiedzi na pisemne pytanie z zastrzeżeniem pkt. 10.6 oraz 10.7.
- 10.6. Zainteresowani złożeniem oferty mogą zwrócić się na piśmie do Zamawiającej o udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ. Zamawiająca udzieli wyjaśnień Wykonawcy jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającej nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Prośba o udzielenie wyjaśnień winna być

- podpisana przez osobę uprawnioną. Treść wyjaśnień prześle wszystkim Wykonawcom a także zamieści je na własnej stronie internetowej (<http://cspsp.pl>),
- 10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu określonego w pkt. 10.6., Zamawiająca może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- 11.1. mł. bryg. Radosław Żurek,
11.2. Marta Wilk

12. Wadium

- 12.1. Zamawiająca żąda wniesienia wadium, które winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) w pieniądzu, w formie przelewu na rachunek zamawiającej w **NBP o/o Katowice nr 02 1010 1212 0016 5813 9120 0000**. Zamawiająca uzna termin wniesienia wadium przelewem bankowym za dotrzymany, jeśli w dniu otwarcia ofert wadium będzie się znajdowało na koncie Zamawiającej.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669)
- 12.3. W przypadku, gdy wadium będzie wniesione w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę kwoty wadium na każde pisemne wezwanie Zamawiającej w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.4. Zamawiająca nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podanej przez Zamawiającą w niniejszej SIWZ.
- 12.5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 12.6. **Wymagany termin ważności wadium, wniesionego w formie innej niż pieniądz, musi obejmować 30 dniowy okres związania ofertą, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem terminu związania ofertą).**
- 12.7. **Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium w jednej ze wskazanych wyżej form zostanie wykluczony.**
- 12.8. Zamawiająca zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 12.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiająca zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.10. Zamawiająca niezwłocznie zwróci wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.11. Zamawiająca zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.12. Wykonawca traci wadium, gdy:
 - 1) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy (wezwanie do uzupełnienia dokumentów), nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25. ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Termin związania ofertą.

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem terminu związania ofertą).
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającej może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiająca może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium, lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Sposób przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego co musi zostać odnotowane w złożonej ofercie.
- 14.4. Ofertę cenową mogą złożyć jedynie podmioty spełniające wymogi określone w prawie zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.
- 14.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 14.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.10 SIWZ, Zamawiająca może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.7. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście w miejscu wskazanym w niniejszej SIWZ lub za pośrednictwem posłańca. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 14.8. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub **czytelnie** nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 14.9. Całość oferty (**każda zapisana strona oferty i załączników**) **winna być podpisana** przez osobę/osoby uprawnione. **Strona oferty niewymagająca podpisu musi być paraflowana** przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e.
- 14.10. Zaleca się, aby wszystkie **zapisane karty** oferty oraz dokumenty stanowiące załączniki do niej były **kolejno ponumerowane (np. w prawym górnym rogu) oraz podpisane przez osobę uprawnioną, strony niewymagające podpisu winny zostać zaparaflowane.**
- 14.11. Zaleca się, aby załączniki do oferty były opisane (zatytułowane) i wyszczególnione ze wskazaniem numerów stron w spisie treści formularza ofertowego (druku oferty).
- 14.12. Zalecane jest, aby karty oferty były ze sobą połączone w sposób trwały (zszyte, zbindowane), uniemożliwiający jej naruszenie (przypadkowe rozłożenie, rozpięcie).
- 14.13. Wykonawca podaje dane w wyznaczonych do tego miejscach (polach, wykropkowaniach, tabelkach itp.)
- 14.14. Złożona oferta musi być kompletna pod względem asortymentowym.
- 14.15. Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek poprawek i zmian w treści niniejszej SIWZ oraz w załącznikach do niej bez zgody zamawiającej (*dotyczy zapisów sporządzonych przez zamawiającą*). Dołączone załączniki przedstawione są w formie wzoru graficznego. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 14.16. W przypadku załączników stanowiących dokumenty wystawione przez instytucje tj. banki, urzędy, sądy, zakłady ubezpieczeniowe, wystawione dokumenty podpisuje pracownik urzędu wystawiającego dany dokument.
- 14.17. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale.
- 14.18. Inne dokumenty niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii.
- 14.19. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to każda zapisana strona takiej kopii powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y uprawnione, odpowiednio: Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

- 14.20. Poprawki naniesione w treści oferty winny być czytelne. Część poprawiona winna zostać skreślona tak, aby była nadal widoczna skreślona część i część dopisana. Obok skreśleń winny być złożone parafy osób podpisujących ofertę.
- 14.21. Wykonawca wyodrębni i oznaczy klauzulą „**TAJNE**” (wrażny czerwony napis) te elementy oferty, które zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.22. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności., zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).
- 14.23. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią informacje odczytane na otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.24. Zamawiający nie ujawni tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego utajnienia z jego oferty tych informacji w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) tj. tych informacji (wiadomości), które spełniają łącznie następujące warunki:
- 1) nieujawnione zostały do wiadomości publicznej;
 - 2) są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
 - 3) przedsiębiorca podjął co do nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Zamawiająca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony prawnej informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie.
- 14.25. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiająca otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu do składania ofert określonego w punkcie 15.1 niniejszej SIWZ.
- 14.26. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane (pieczętką firmową) i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 15.3. oraz 15.4., a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 14.27. Przez wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert Zamawiająca rozumie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia woli o wycofaniu oferty. Oferta taka nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu, lecz pozostanie u Zamawiającej w dokumentacji postępowania.
- 14.28. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz z uczestnictwem w postępowaniu. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającej z zastrzeżeniem pkt. 10.6. i 10.7. niniejszej SIWZ.
- 14.29. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia jak i dokumentacji projektowej nastąpiło wskazanie na produkt konkretnego producenta, w tym zakresie dopuszcza się zaoferowanie produktu równoważnego pod warunkiem zachowania norm, konstrukcji, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się produkt wskazany przez Zamawiającą. Przez produkt równoważny należy rozumieć produkt innego producenta aniżeli wskazany przez Zamawiającą, nie gorszy w zakresie parametrów wskazanych w deklaracjach właściwości użytkowych wyrobów budowlanych które muszą być na poziomie nie niższym od produktów wskazanych w dokumentacji.
- 14.30. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych, Wykonawca przedstawi w formie tabelarycznej porównanie parametrów produktu wymaganego przez Zamawiającą, wymienionych jako właściwości użytkowe w deklaracji właściwości użytkowych wyrobu budowlanego, i jego zamiennika, wynikających z takiej deklaracji. W przypadku stwierdzenia, że produkt zaoferowany przez Wykonawcę nie odpowiada produktowi wymaganemu przez Zamawiającą, treść takiej oferty zostanie uznana za nieodpowiadającą treści siwz i zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 oferta taka zostanie odrzucona.
- 14.31. Jeżeli w ofercie Wykonawca zaoferuje materiał równoważny wskazując: producenta, model, wzór, parametry a Zamawiająca nie będzie mieć możliwości zapoznania się z tym materiałem jako ogólnodostępnym, to w takim przypadku Zamawiająca może zażądać od Wykonawcy przedłożenia zaoferowanego materiału równoważnego wraz z deklaracją właściwości użytkowych wyrobu budowlanego.
- 14.32. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiająca poda: kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia, nazwy Wykonawców, ich adresy, cenę ofertową (brutto) realizacji całego zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 14.33. Informacje, o których mowa w pkt. 14.32. zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszczone na stronie internetowej pod adresem www.cspsp.pl w zakładce „zamówienia publiczne”.
- 14.34. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw.
- 14.35. Zamawiająca udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie według kryteriów oceny ofert, określonych w niniejszej SIWZ oraz spełnia wymagania określone w SIWZ, a jej treść odpowiada treści specyfikacji.
- 14.36. Zamawiająca może żądać oryginał lub notarialnie potwierdzoną kserokopię dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiająca nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 14.37. Zamawiająca odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w sekretariacie Centralnej Szkoły PSP – Budynek Administracyjny do **14.02.2019 r. do godz. 09:30.**

(Jako termin złożenia oferty Zamawiająca przyjmuje termin otrzymania przesyłki przez sekretariat Centralnej Szkoły PSP).

15.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającej, budynek administracyjny, sala konferencyjna w dniu **14.02.2019 r. godz. 10:00**

- 15.3. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w wewnętrznej (mniejszej) i zewnętrznej (większej) kopercie (opakowaniu), które będą zaadresowane na adres Zamawiającej, podany na wstępie oraz będą posiadać oznaczenia:

<p style="text-align: center;">OFERTA NA WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI UTWARDZONYCH NA TERENIE CENTRALNEJ SZKOŁY PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W CZĘSTOCHOWIE – CZĘŚĆ ETAPU IV <u>nie otwierać do dnia 14.02.2019 roku do godziny 10:00</u></p>

- 15.4. Poza oznaczeniami podanymi w ppkt. 15.3. (powyżej), koperta wewnętrzna musi posiadać: **nazwę i adres Wykonawcy**, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania.

16. Sposób obliczania ceny

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy prawidłowym i pełnym zrealizowaniu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę jak i koszty przygotowania oferty.
- 16.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości cenowych w formularzu ofertowym (**ZAŁĄCZNIK NR 0**):
- wartości całkowitej netto liczbą i słownie,
 - wartości całkowitej podatku VAT liczbą i słownie,
 - wartości całkowitej brutto liczbą i słownie.
- 16.3. Ceny należy podać w polskich złotych z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku). W przypadku, gdy cena nie zostanie określona w powyższy sposób oferta zostanie odrzucona.
- 16.4. W przypadku stwierdzenia błędu w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku nie będą traktowane jako błędy w obliczeniu ceny.
- 16.5. Zmiany umowy mogą nastąpić w przypadkach określonych w projekcie umowy zawartym w niniejszej siwz.
- 16.6. W przypadku stwierdzenia omyłek rachunkowych, Zamawiająca poprawi je z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

17. Waluty, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

- 17.1. Rozliczenie, między zamawiającą a wykonawcą, prowadzone będzie w polskich złotych.
- 17.2. Termin płatności wymagany przez Szkołę - przelew 30 dni od wykonania zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru i doręczenia faktury.

18. Kryteria, znaczenie, oraz sposób oceny ofert

- 18.1. Ocena oferty nastąpi na podstawie następujących kryteriów:

LP.	KRYTERIUM	Waga – udział w ocenie	UWAGI
1.	Cena brutto (K _C) wykonania zamówienia	60%	Cena brutto w złotych z dokładnością do jednego grosza (2-ch miejsc po przecinku)
2.	Oferowany okres gwarancji jednolitej (K _G)	40%	Należy podać w miesiącach (liczba miesięcy). Minimalny okres gwarancji - 36 miesięcy, maksymalny okres gwarancji punktowanej to 72 miesiące

- 18.2. Sposób obliczania oferty najkorzystniejszej.

18.2.1. Kryterium – cena brutto wykonania całości zamówienia

$$K_C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ [pkt]}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 60, uzyska ją oferta o najniższej cenie brutto.

Pozostałe oferty otrzymają punktację na podstawie stosunku zaoferowanej ceny do ceny najniższej (zgodnie z matematyczną zasadą proporcjonalności odwrotnej – im wyższa cena tym mniejsza ilość otrzymanych punktów).

Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiająca, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18.2.2. Kryterium – okres gwarancji jednolitej

$$K_G = \frac{\text{Okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 40 \text{ [pkt]}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką Oferent może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 40, uzyska ją oferta o zaoferowanym najdłuższym okresie gwarancji podanym w miesiącach. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną ilość punktów obliczoną wg powyższego wzoru. Najdłuższy punktowany okres zaoferowanej gwarancji wynosi 72 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące, wykonawcy zostanie przyznana maksymalna liczba punktów tj. 40.

Brak wskazania okresu w formularzu ofertowym zostanie przyjęty przez Zamawiającą do oceny jako zaoferowany najkrótszy możliwy zaoferowany okres gwarancji tj. 36 miesięcy.

18.3. Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona po zsumowaniu punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów (SK) obliczoną na podstawie niniejszego wzoru.

$$(SK = K_C + K_G)$$

gdzie:

SK - ilość (suma) uzyskanych punktów z zastosowanych kryteriów

K_C - ilość punktów zdobytych przy ocenie ceny,

K_G - ilość punktów zdobytych przy ocenie gwarancji,

19. Formalności przed podpisaniem umowy.

19.1. Zamawiająca poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania

- działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu (siedziba Zamawiającej) zawarcia umowy odrębnym pismem. Wykonawca taki zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile było wymagane.
- 19.3. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty pod warunkiem, iż zaistnieją przesłanki określone w art. 94 ust. 2 pkt. 1 a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.4. Na etapie podpisania umowy (przed podpisaniem umowy), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającej kosztorys ofertowy przygotowany na podstawie siwz. Kwota wynagrodzenia wyliczona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy winna być zgodna z kwotą wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowaną przez Wykonawcę. Kosztorys winien zostać podpisany, zparafowany sporządzony w oparciu o siwz wraz z załącznikami oraz przedłożony w formie oryginału.
- 19.5. Na potwierdzenie warunku o którym mowa w pkt. 3.17 siwz, na etapie podpisania umowy (najpóźniej przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez osoby których warunek dotyczy), Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającej wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.
- 19.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży w/w wykazu osób, Zamawiająca nałoży na Wykonawcę karę w wysokości 500 zł.
- 19.7. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, Zamawiająca przed podpisaniem umowy może żądać dostarczenia uchwały, zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpisu umowy spółki, zezwalającego na zaciąganie takich zobowiązań.
- 19.8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 19.9. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ, dotyczących podpisania umowy, Zamawiająca wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów formalnych, wskazanych treścią SIWZ. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiająca będzie miała prawo uznać, że

Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie przepisy:

- możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty),
- obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt. 1 - 3 (zatrzymanie wadium).

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 20.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% (pięć procent)** ceny ofertowej (brutto). Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
- 20.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących form:
- 1) w pieniądzu, w formie przelewu na rachunek Zamawiającej w NBP O/O Katowice nr 02 1010 1212 0016 5813 9120 0000.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 20.3.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.4.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiająca przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiająca zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 20.5.** Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz musi obejmować w 100% okres wykonania zamówienia wydłużony o 30 dni.
- 20.6.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z zasadami określonymi w art. 151 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

21. Projekt umowy

Zainteresowany podmiot może wskazać, w trybie zapytania (art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) postanowienia w proponowanej umowie, a także we wszystkich innych dokumentach SIWZ, co do których ma wątpliwości lub z którymi nie może się zgodzić. Na każde z zadań zostanie podpisana odrębna umowa.

WT.2370.3....2019

UMOWA - projekt

W dniu 2019 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centralną Szkołą Państwową Straży Pożarnej w Częstochowie,
ul. Sabinowska 62, 42-200 Częstochowa, NIP 573-11-77-649

reprezentowaną przez Komendanta Szkoły mł. bryg. Piotra Placka
zwaną w treści umowy **Zamawiającą**

a

..... z siedzibą w (00-000) przy ul.
(Spółka zarejestrowana jest w Krajowym Rejestrze Sadowym pod numerem, akta rejestrowe znajdują się w Sądzie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
NIP:; REGON:; Kapitał zakładowy: zł
reprezentowaną przez:
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającą w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986). Na podstawie dokonanego przez Zamawiającą wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiająca zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na **wykonaniu remontu nawierzchni utwardzonych na terenie Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie – część etapu IV.**
2. Prace będą prowadzone na terenie Zamawiającej tj.: Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie przy ul. Sabinowskiej 62/64, między budynkiem administracyjnym a budynkiem hotelu nr 1 (obszar zaznaczono w dokumentacji projektowej, na mapach "plan sytuacyjny" i "plan warstwowy" jako część Etapu IV).
3. Zakres zamówienia obejmuje remont nawierzchni dróg, placów manewrowych, remont instalacji odwodnienia wraz z wymianą urządzeń odwadniających i podłączeniem rur spustowych, remont instalacji deszczowej, zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określają również dokumenty:
 - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) z załącznikami, w wersjach ostatecznych, ustalonych w trakcie postępowania przetargowego uwzględniająca modyfikacje;
 - 2) Oferta Wykonawcy
3. W przypadku, gdy SIWZ nie określa w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych kwestii z Zamawiającą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania w pierwszej kolejności kostki brukowej posiadanej przez Zamawiającą:
 - kostka szara w ilości 688m² - szara gr. 8 cm
 - krawężnik najazdowy szary w ilości - 10mb
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub podwykonawców – Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy w oparciu o wizję lokalną oraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową oraz że warunki wykonania umowy są mu znane i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
8. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją robót bez zakłóceń.
9. Wykonawca oświadcza, iż na żądanie Zamawiającej dostarczy dokumenty potwierdzające parametry, przydatność do stosowania w budownictwie, jakość użytych do wykonania

umowy surowców i materiałów; dotyczy to dokumentów, jakie wymagane są w obrocie tymi surowcami i materiałami.

10. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).
11. Wykonawca jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
12. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiająca wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio, fizycznie czynności robót. W związku z powyższym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w odniesieniu do swoich pracowników, przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającej wykaz osób oraz oświadczenie o zatrudnieniu ich na podstawie umowy o pracę. W przypadku zmiany pracowników lub ustanowienia zastępstw, wykaz i oświadczenia muszą być każdorazowo aktualizowane. Na żądanie Zamawiającej, Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umów o pracę. Nieprzedstawienie takich dokumentów traktowane będzie jako naruszenie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.

§ 2

1. Protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 3 (trzech) dni od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót w terminie **do dnia 28 marca 2019 roku**.
3. Termin wykonania robót będzie zachowany w dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót, jeśli dojdzie do odbioru robót w terminie przewidzianym w § 8 ust. 6
4. Od dnia protokolarnego przekazania miejsca wykonania robót przez Zamawiającą, Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającą oraz ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającej oraz osobom trzecim.

§ 3

1. We wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy, Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio z Zamawiającą.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące umowę w imieniu i na rzecz Wykonawcy będą posiadać wymagane przez prawo niezbędne uprawnienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającej oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającą, dostępu na teren gdzie realizowane będą roboty oraz do wszystkich miejsc, w których przewiduje się realizację przedmiotu umowy.
4. Nadzór nad realizacją robót jako inspektor nadzoru sprawował będzie
5. Do współdziałania w wykonywaniu prac, związanych z wykonaniem umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - Zamawiająca –,
 - Wykonawca – kierownika robót.
6. Wykonawca ustanowienia kierownika robót budowlanych posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- 1) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w osobie w osobie/ach
 - 2) inżynierskiej drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w osobie w osobie/ach
7. Osoby wymienione w ust. 5 i 6 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane. Zmiana osób wskazanych do wykonywania wyżej wymienionych obowiązków w trakcie wykonywania robót objętych umową wymagać będzie pod rygorem nieważności pisemnej zgody Zamawiającej.

§ 4.

1. Zadanie będzie realizowane z materiałów Wykonawcy (z wyjątkiem materiałów wymienionych w §1 ust. 4) i w zakresie zgodnym z dokumentacją przetargową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że użyte do wykonania przedmiotu umowy materiały i urządzenia są fabrycznie nowe i spełniają wymagania jakościowe oraz spełniają parametry określone w dokumentacji projektowej oraz w siwz (w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia).

§ 5*

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia:
 -– **zakres procentowy....%**.
 -– **zakres procentowy....%**.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż w Ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie,
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.
4. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającej, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
5. Umowa z Podwykonawcą powinna określać:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 2) że Zamawiająca zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającą Umowy o Podwykonawstwo, *których przedmiotem są roboty budowlane.*

- 3) zakres robót do wykonania przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę), sposób realizacji, zastosowane materiały, które nie mogą być sprzeczne z umową zawartą z Zamawiającą,
- 4) termin realizacji robót objętych umową, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji zamówienia określonego w umowie z Zamawiającą,
- 5) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) za wykonanie danego zakresu robót,
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającą Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającą Wykonawcy.
 - 3) sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającą.
8. Możliwość zapłaty bezpośredniej, o której mowa w ust. 5 pkt. 2) dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającą umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (a w przypadku dostaw lub usług po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 14) – stąd przystępując do realizacji robót budowlanych Podwykonawca zobowiązany jest posiadać zaakceptowaną Umowę o podwykonawstwo przez Zamawiającą.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającej projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
10. Jeżeli Zamawiająca w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
11. Zamawiająca jest uprawniona zgłosić zastrzeżenia lub sprzeciw do przedłożonego projektu umowy (zmiany umowy) w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniające określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagań oraz niezgodnego z ust. 5 i 6 w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającej.
12. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (zmiany umowy) – w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie 3 dni – Zamawiająca wnosi sprzeciw w terminie kolejnych 3 dni do ww. umowy, która została mu przedłożona.
13. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającą zastrzeżeń, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Zamawiająca traci uprawnienie do wniesienia do niej sprzeciwu po upływie 7 dni od dnia jej złożenia przez Wykonawcę.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającej w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej Umowy o podwykonawstwo (jej zmiany), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem

- umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
 16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
 17. Do zmian postanowień umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo.
 18. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.
 19. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiająca zaakceptowała, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającej.
 20. Zamawiająca zobowiązana jest wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
 21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 20 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiająca posiada uprawnienie do dysponowania wskazanymi kwotami zgodnie z postanowieniami art. 143c ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (odmawia dokonania bezpośredniej zapłaty, dokonuje bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, składa przedmiot żądania do depozytu sądowego).
 22. Zamawiająca jest zobowiązana zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenia, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 20 i 21 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
 23. Zamawiająca podejmuje decyzję w przedmiocie płatności bezpośredniej na rzecz podwykonawców w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania zapłaty.
 24. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającą w złotych polskich (PLN).
 25. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiająca potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 26. Zamawiająca może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.

27. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych podwykonawców.
28. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającej dokonać cesji na jego korzyść uprawnień wynikających z tych zobowiązań.

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy, strony ustalają zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:
 - 1),... złotych netto (słownie: /100 netto).
 - 2) VAT według obowiązujących stawek w wysokości 23% w kwocie zł.
 - 3) Wartość brutto wynosi złotych (słownie:/100 brutto).
2. Podstawę do zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia stanowi protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez Zamawiającą i Wykonawcę. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest wykonanie robót oraz dostarczenie dokumentu zapłaty (faktury).
3. Wszystkie roboty, opisane w SIWZ wraz z załącznikami, Wykonawca wykona w ramach ryczałtowego wynagrodzenia umownego. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.
4. W okresie trwania umowy wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem urzędowej zmiany podatków.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie podwykonawców za wykonanie robót określonych w § 5* ust. 1 niniejszej umowy.*

§ 7

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane roboty nastąpi maksymalnie 3 fakturami częściowymi oraz fakturą końcową. O zakresie wykonanych robót do fakturowania częściowego decyduje Zamawiający. Wartość tych robót określi inspektor nadzoru na podstawie złożonego przez Wykonawcę, przed podpisaniem umowy, kosztorysu ofertowego. Przy zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego Wykonawca doręczy Zamawiającemu wykaz wykonanych robót do odbioru, uwzględniający pozycje tych robót według kosztorysu ofertowego. Odbiory częściowe nastąpią po upływie 1/4, 2/4 i 3/4 umówionego okresu wykonywania robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i komisję powołaną przez Zamawiającą do odbioru.
3. Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego będzie całość dokumentacji projektowej powykonawczej obejmującej również wszelkie protokoły badań.
4. Faktura wystawiona będzie na Zamawiającą: Centralną Szkołę Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie.
5. Należność Wykonawcy przekazywana będzie na rachunek wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającej prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wymienionymi odpowiednio w ust. 2, 3 oraz 8.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

7. Zamawiająca oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i jego nazwa do faktury brzmi:
*Centralna Szkoła Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie,
ul. Sabinowska 62/64, 42-200 Częstochowa, Nr NIP: 573 11 77 649.*
8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.*
9. Bezpośrednie płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiająca będzie realizowała na zasadach określonych w § 5* umowy na konto bankowe Podwykonawców wskazane w kopiach faktur.*
10. Podstawą płatności należnych Podwykonawcom zgodnie z ust. 14 będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i Podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z Umów o podwykonawstwo.*
11. Kwoty wypłacone podwykonawcom na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 5 pomniejszać będą należności Wykonawcy wskazane na fakturze.*
12. W przypadku, gdy Podwykonawca nie zafakturował żadnych robót w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność i brak wymagalności jakiegokolwiek kwoty z tytułu wykonanych robót - to wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.*
13. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo.*
14. Postanowienia ust. 8-13 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umów Podwykonawcy z Dalszym podwykonawcą.*

§ 8

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór częściowy,
 - 3) odbiór końcowy .
2. Odbioru częściowego oraz robót zanikających i ulegających zakryciu dokona inspektor nadzoru, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia odbioru przez Wykonawcę. W przypadku nie zgłoszenia do odbioru tych robót wykonawca na żądanie przedstawicieli Zamawiającej będzie zobowiązany na własny koszt do ich odkrycia i doprowadzenia do wymaganego stanu.
3. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającej zrealizowanego przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu badań, prób technicznych i testów itp.
4. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającej w formie pisemnej. Zamawiająca wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.

5. Odbioru końcowego dokona Komisja powołana przez Zamawiającą do odbioru robót w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy.
6. Prace Komisji, o której mowa w ust. 5 nie powinny trwać dłużej niż 5 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru.
7. Z czynności odbioru, sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też ewentualne wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
8. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającej przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiająca może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiająca może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
9. Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającej o usunięciu wad.
10. Zamawiająca może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy lub niewykonania umowy w części, aż do czasu prawidłowego wykonania zakwestionowanych robót.
11. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w formie papierowej dokumentacji powykonawczej robót w formie papierowej tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami wykonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, karty gwarancyjne, protokołów odbiorów częściowych, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów (dostarczonych przez Wykonawcę), geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót.

§ 9

1. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe z winy Zamawiającej z powodu wadliwego użytkowania.
2. Wykonawca udziela **miesięcy gwarancji jednolitej** oraz **36 miesięcy rękojmi**.
2. Usunięcie ujawnionych wad w okresie rękojmi i gwarancji nastąpi w terminie 14 dni roboczych od zawiadomienia o wadach.

§ 10

1. Wniesione przed podpisaniem niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę złotych (słownie:/100) w formie zostanie zwrócone w 70% w ciągu 30 dni po zrealizowaniu niniejszej umowy. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
2. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi obejmować w 100% okres wykonania zamówienia wydłużony o 30 dni oraz w 30% okres rękojmi wydłużony o 15 dni.
3. Jeżeli termin wykonania umowy ulegnie opóźnieniu, Wykonawca zobowiązany jest dostosować do tego terminu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków opisanych w ustępach poprzednich spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną w wysokości 5% umówionego wynagrodzenia netto wskazanego w §6 ust 1.

§ 11.

1. Zamawiająca zobowiązana jest do:
 - 1) przekazania niezbędnych dokumentów i informacji koniecznych do wykonania zamówienia,
 - 2) odbioru należycie wykonanych robót ulegających zakryciu oraz prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy,
 - 3) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) terminowego regulowania wystawionej przez Wykonawcę faktury,
 - 5) udostępnienia energii elektrycznej i wody do wykonania robót objętych umową,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) protokolarnego przejścia miejsca realizacji umowy,
 - 2) realizacji umowy w szczególności zgodnie z:
 - a) przepisami BHP
 - b) siwz,
 - c) ze złożoną ofertą
 - d) technologią określoną w siwz,
 - e) dokumentacją projektową,
 - f) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
 - g) z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
 - h) przepisami prawa,
 - i) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
 - j) niniejszą umową,
 - 3) skonsultować z Zamawiającą miejsce poboru źródeł zasilania energii elektrycznej i wody,
 - 4) zapewnienia uprawnionej obsługi używanego sprzętu,
 - 5) dokonywania wyjaśnień na piśmie według żądań Zamawiającej,
 - 6) kontaktowania się w kwestiach spornych z osobą wyznaczoną po stronie Zamawiającej w celu dokonania ewentualnych uzgodnień i poprawek w projekcie w takim terminie aby nie wstrzymywało to realizacji umowy,
 - 7) uczestnictwa w czynnościach odbioru końcowego,
 - 8) usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającą nie krótszym niż 14 dni,
 - 9) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającej o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach w miejscu realizacji umowy,
 - 10) przestrzegania przepisów bhp i p.poż.,
 - 11) wykonanie rozruchu oraz regulacji wykonanych instalacji i sprawdzenie sprawności ich działania,
 - 12) sporządzenia protokołu odbioru,
 - 13) terminowego przekazania Zamawiającej dokumentacji powykonawczej oraz wykonanych robót,
 - 14) wystawienia faktury po zakończeniu realizacji umowy i odbiorze przez Zamawiającą, prawidłowo zrealizowanych robót,
 - 15) oznaczenia pracowników realizujących umowę czytelnymi identyfikatorami podającymi imię, nazwisko i firmę,

§ 12.

W przypadku gdyby Wykonawca realizował niniejszą umowę bez należytej staranności, niezgodnie z normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub sprzecznie z umową, Zamawiająca ma prawo:

- 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie realizacji umowy,
- 2) odstąpić od umowy,
- 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody należnych kar umownych.

§ 13.

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającej kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w terminie usunięcia wad, stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – 5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w §6 ust. 1. *
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 5% wynagrodzenia brutto ustalonego §6 ust. 1.*
 - 6) w przypadku ujawnienia, że w wykonywaniu robót nie biorą udziału osoby wymienione w wykazie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł od każdego ujawnienia osoby nie wymienionej w wykazie.
3. Zamawiająca zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad dzień wyznaczony na przekazanie,
 - 2) za opóźnienie w przystąpieniu do dokonania odbioru robót zanikających oraz odbioru końcowego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad dzień wyznaczony na dokonanie odbioru,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli kara umowna nie pokryje powstałej szkody lub powstanie w skutek zdarzeń innych niż za które przewidziano kary umowne.
5. Strony postanawiają, że należne Zamawiającej kary umowne mogą zostać potrącone w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy objętego fakturą końcową, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli wysokość kar umownych do potrącenia będzie wyższa niż wartość faktury końcowej, Zamawiająca uprawniona staje się do potrącenia różnicy należności z każdej wierzytelności, która przysługuje mu wobec Wykonawcy – w tym z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 14.

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiająca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary Zamawiającej i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i w postanowieniach umowy Zamawiającej przysługuje w szczególności prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął czynności dotyczących realizacji przedmiotu umowy w terminie 10 dni od daty przekazania terenu budowy,
 - 4) Wykonawca przerwał z nieuzasadnionych przyczyn wykonanie przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 5 dni roboczych,
 - 5) nastąpi rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniami Zamawiającej, nieterminowo, niezgodnie z harmonogramem lub w innych przypadkach określonych w umowie. Do skuteczności odstąpienia w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne wyznaczenie Wykonawcy 7 dniowego terminu na usunięcie stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia oraz bezskuteczny upływ tego terminu.
 - 6) dojdzie do zawarcia umowy z podwykonawcą bez pisemnej zgody Zamawiającej,
 - 7) w razie konieczności:
 - a) dokonywania zapłaty bezpośredniej przez Zamawiającą Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy bądź
 - b) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającą Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającej Umowy o podwykonawstwie, których przedmiotem są dostawy lub usługi.*
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającą obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca obowiązany jest:
 - a) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy sporządzić, przy udziale Komisji powołanej do odbioru robót ze strony Zamawiającej, szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której przyczyn doszło do odstąpienia od umowy,
 - c) sporządzić wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń nie zużytych i zostawionych na budowie,
 - d) zgłosić do dokonania przez Zamawiającą odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
 - 2) Zamawiająca dokona odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Przy

rozliczeniach wzajemnych potrącone zostaną należne kary naliczone zgodnie z § 13 niniejszej umowy.

- 3) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiająca jest obowiązany dodatkowo:

a. zapłacić za wykonane przez Wykonawcę roboty zabezpieczające, przejąć od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy

§ 15.

1. Zmiany umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania robót, jeżeli w trakcie trwania umowy dojdzie do zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana może nastąpić odpowiednio do zaistniałej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Zmiany w zakresie dokumentacji projektowej nie wymagają zmiany umowy, o ile zostaną zaakceptowane przez projektanta i strony umowy w formie pisemnej i nie wymagają zmiany wynagrodzenia

§ 16.

1. Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności Wykonawcy dotyczącej wynagrodzenia bez uprzedniej zgody Zamawiającej wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku sporu Strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającej.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelka korespondencja między Stronami dotycząca umowy i jej wykonania będzie kierowana na adresy Stron wskazane w nagłówku umowy.
5. W przypadku zmiany adresu, Strona której to dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę na piśmie. Od chwili otrzymania zawiadomienia korespondencja wysyłana jest na zmieniony adres.
6. Wszelkie zawiadomienia i informacje przekazywane w ramach umowy jednej Stronie przez drugą, będą przesyłane na piśmie. Dopuszczalne jest też przysyłanie faksem lub drogą elektroniczną przekazu na wskazane poniżej adresy e-mail/numery:
 - a. Zamawiająca
 - b. Wykonawca.....
7. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającej, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCA

WYKONAWCA

*Uwaga! **

Zapisy § 5, § 6 ust. 5, § 7 ust. 8*-14*, § 13 ust. 2 pkt. 4)*-5)*, § 14 ust. 2 pkt. 7)*, niniejszej umowy obowiązują w przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców*

20. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającą przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie

wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającej podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiająca jest zobowiązana na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego
- opisu przedmiotu zamówienia
- wyboru oferty najkorzystniejszej.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającej, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

22. Podwykonawcy.

- 22.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 22.2.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca winien w formularzu ofertowym wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podanie nazw (firm) podwykonawców.
- 22.3.** W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiająca uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 22.4.** Zamawiająca informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 22.5.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 22.6.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 22.7.** Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo jaką Wykonawca zawarł z podwykonawcą wskazanym w złożonej ofercie.
- 22.8.** Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającej

23. Podpisy Komisji przetargowej

<i>Lp.</i>	<i>Funkcja w komisji</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Podpis</i>
1	Przewodniczący	<i>mł. bryg. Radosław Żurek</i>	
2	Zastępca Przewodniczącego	<i>mł. bryg. Piotr Szerszeń</i>	
3	Członek	<i>bryg. Jarosław Brzozowski</i>	
4	Członek	<i>mł. asp. Arkadiusz Holi</i>	
5	Sekretarz	<i>Marta Wilk</i>	

24. Załączniki

ZAŁĄCZNIK NR 0 – Formularz ofertowy.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Lp	Oznaczenie załącznika	Nazwa budynku	załącznika
----	-----------------------	---------------	------------

- | | | |
|---|---------------|---------------------------------------------------------------|
| 1 | Załącznik 1.1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 2 | Załącznik 1.2 | Dokumentacja projektowa (14 plików) |
| 3 | Załącznik 1.3 | Przedmiar |
| 4 | Załącznik 1.4 | Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych |

ZAŁĄCZNIK NR 2 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

ZAŁĄCZNIK NR 3 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu.

ZAŁĄCZNIK NR 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

ZAŁĄCZNIK NR 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia